

府中市市民活動センター 団体登録・変更申請書

次のとおり、市民活動団体の登録を届け出ます。

- 変更申請団体は必須項目と変更箇所のみをご記入ください。
- 団体公開連絡先情報について、電話番号、FAX番号、E-mailアドレスのうち原則1つ以上記入してください。
- 第三者の情報の場合は、必ず本人の同意を得た上で申請してください。

申請年度	年度	申請日	年 月 日
申請区分 (該当項目にチェック)	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更	登録番号 (新規登録団体は未記入)	—

団体名 ※必須	ふりがな		
団体公開連絡先情報 ※下記に記入したものは全て公開されます		連絡担当者情報 ※プラッツからの連絡のみに使用します	
代表者氏名 ※必須	ふりがな	氏名 ※必須	ふりがな <input type="checkbox"/> 各項目代表者に同じ
団体所在地 (もしくは代表者住所)	〒	住所 ※必須	〒
電話番号		電話番号	
FAX番号		FAX番号	
E-mailアドレス		E-mailアドレス	
団体の活動目的	【どのような社会貢献をするために活動しているか】(解決したい課題や、より良くしていきたいことなど)		
団体の活動内容	【誰を対象に、どのような活動をしているのか等】		
ホームページ・SNS URL			
構成員数	市内 名	全体 名	団体設立年月日 年 月 日
活動エリア		活動日	
活動分野 (該当分野に☑)	<input type="checkbox"/> (1) 保健、医療又は福祉の増進 <input type="checkbox"/> (2) 社会教育の推進 <input type="checkbox"/> (3) まちづくりの推進 <input type="checkbox"/> (4) 観光の振興 <input type="checkbox"/> (5) 農山漁村又は中山間地域の振興 <input type="checkbox"/> (6) 学術、文化、芸術又はスポーツの振興 <input type="checkbox"/> (7) 環境の保全 <input type="checkbox"/> (8) 災害救援活動 <input type="checkbox"/> (9) 地域安全活動 <input type="checkbox"/> (10) 人権の擁護又は平和の推進 <input type="checkbox"/> (11) 国際協力の活動 <input type="checkbox"/> (12) 男女共同参画社会の形成の促進 <input type="checkbox"/> (13) 子どもの健全育成 <input type="checkbox"/> (14) 情報化社会の発展 <input type="checkbox"/> (15) 科学技術の振興 <input type="checkbox"/> (16) 経済活動の活性化 <input type="checkbox"/> (17) 職業能力開発又は雇用機会拡充の支援 <input type="checkbox"/> (18) 消費者の保護 <input type="checkbox"/> (19) 連絡、助言又は援助の活動 <input type="checkbox"/> (20) 指定都市の条例で定める活動		
	主たる活動は () 番		

<p>申請前年度の 活動実績 ※必須</p>	<p>【いつ、どこで、誰を対象にどのような活動を行い、どのような成果・効果があったか等】</p>
<p>申請年度 の目標 ※必須</p>	

■管理者記入欄							
<p><新規登録団体> ・定款・会則・規約 <input type="checkbox"/>確認・受取 ・名簿 <input type="checkbox"/>確認</p> <p><変更・更新団体> ・定款・会則・規約 <input type="checkbox"/>なし / <input type="checkbox"/>あり <input type="checkbox"/>確認・受取 ・名簿の変更 <input type="checkbox"/>なし / <input type="checkbox"/>あり <input type="checkbox"/>確認</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="997 1680 1125 1809">館長印</td> <td data-bbox="1125 1680 1506 1809">受付印</td> </tr> <tr> <td data-bbox="997 1809 1125 1939">総括印</td> <td data-bbox="1125 1809 1506 1939"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="997 1939 1125 2065">担当印</td> <td data-bbox="1125 1939 1506 2065"></td> </tr> </table>	館長印	受付印	総括印		担当印	
館長印	受付印						
総括印							
担当印							

府中市市民活動センタープラッツ団体登録・変更のご案内

府中市市民活動センター プラッツ（以下プラッツ）では、自発的かつ継続的な市民活動を積極的に支援し、促進するとともに、協働のまちづくりを推進することを目的とした各種支援を行います。団体登録に際しては、以下の通り申請してください。

1. 登録の要件

プラッツに登録できる団体は、次の要件に該当する団体です。

- (1) 構成員のうち過半数が市内在住者、在勤者、在学者である団体又は市内に団体の事務所若しくは活動の拠点を置いている団体であること。なお、構成員は3名以上とする。
- (2) 地域貢献活動又は社会貢献活動を実施し、又は実施しようとしている団体であること。
- (3) 営利を目的としない団体であること。
- (4) 特定の公職の候補者若しくは公職にある者又は政党を推薦し、支持し、又はこれらに反対することを目的とする団体でないこと。
- (5) 公序良俗に反しない団体であること。

2. 登録・変更・更新の手順

新規登録 団体の新規登録

- (1) 登録の申請 プラ net から申請

ポータルサイト【プラ net】(<https://fuchu-planet.jp>) の「新規団体登録」から申請

※申請手順は申請ページ内のマニュアルを参照して下さい。

- (2) 用紙の申請（必要書類の提出）

来館して、①・②を提出、③を提示してください。（構成員名簿は確認後返却します）

①府中市市民活動センター団体登録・変更・更新申請書

②定款・規約・会則等（非営利で公益的な活動を自発的かつ継続的に行う市民団体であることがわかるように記載してください）

③構成員名簿（「市内に団体の事務所若しくは活動の拠点」を持たない団体については、市内在住、在勤、在学、市外の別がわかるように記載してください）

※②、③については、様式の定めはありません。

- (3) 登録の完了

団体登録完了後、連絡担当者の方宛にメール又はお電話で連絡をいたします。完了後、ご案内書類をお渡ししますので、プラッツ 5階総合受付までお越しください。

登録変更 団体登録情報の変更手続き

- (1) 団体名、代表者、連絡先（Email アドレス）、活動目的、活動内容、登録情報に変更があった場合は、変更後1ヶ月以内に「府中市市民活動センター団体登録・変更申請書」を提出してください。の項目以外は、プラ net からログインして頂き、変更ができます。
- (2) (1) の項目以外は、プラ net からログインして頂き、変更ができます。

- (3) (1) で変更申請した場合は新しい定款・規約・会則、名簿など変更内容が確認できる書類を添付してください。

登録更新 団体登録の年度更新

- (1) 登録は、毎年度更新をお願いいたします。
- (2) なお、定款・規約・会則等、構成員名簿については変更がなければ提出・提示は不要です。ポータルサイト「プラ net」から更新手続きをしてください
- (3) 一年間の活動実績と、次年度の目標について報告をお願いしています。定められた年度更新期間に手続きをお願いします。

3. 団体登録のメリット

- (1) 団体活動ミーティングスペース、団体活動作業スペース、印刷室、貸出ロッカー、貸出機材が利用できます。詳しくは別紙「利用のしおり」をご覧ください。
- (2) プラッツ館内及び市内の各公共施設にチラシを配架できます。
- (3) 広報紙「広報ふちゅう」へ毎年度2回までイベント告知や会員募集の掲載ができます。
- (4) 市民活動ポータルサイト「プラ net」に、団体登録申請書の情報が掲載されます。登録後は団体の活動情報や募集情報を団体自身で編集できます。
- (5) プラッツ公式「LINE」に団体のイベント・会員募集等の記事掲載ができます。
- (6) プラッツ公式「X (旧 Twitter) ・Facebook」にイベント情報を掲載することができます。
- (7) 団体登録申請書に記入された内容を基に団体のファイルを作成し、閲覧用として館内に配架します。(団体の連絡先については団体公開連絡先情報に記入された内容のみを公開します)
- ※ (2) から (6) については、別途資料「プラッツでできる広報のご案内」をご覧ください。

4. プラッツから団体宛の連絡について

- (1) 原則的に連絡担当者宛に連絡します。担当の方は団体内での情報共有をお願いします。
- (2) 3ヶ月に1度、プラッツ情報紙「kokoiko」を連絡担当者宛に発送します。

■問合せ先

府中市市民活動センター プラッツ

〒183-0023 東京都府中市宮町 1-100 ル・シーニュ 5,6 階 (京王線「府中駅」南口直結)

開館時間：午前8時30分～午後10時 (休館：年末年始 (12/29～1/3)、保守点検日)

TEL : 042-319-9703 FAX : 042-319-9714 Mail : info@fuchu-platz.jp